



Moodle + Office 365 = Educación de vanguardia

INTEGRACIÓN DE USUARIOS DE MOODLE CON OFFICE 365

Esta guía está dirigida a los usuarios del Sistema de Gestión Académica (Moodle) de la Universidad Autónoma del Estado de México, en éste documento se describen los pasos para integrar las cuentas de acceso Moodle con la cuenta de correo institucional.

COLABORACIÓN EN
LÍNEA

ACCESO UNIFICADO
CON TU CUENTA
INSTITUCIONAL

CALENDARIO
UNIFICADO

ALMACENAMIENTO
EN ONEDRIVE

INTEGRACIÓN DE
NOTAS MOODLE-
ONENOTE



SISTEMA DE
Gestión Académica



DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE
LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES

<http://tics.uaemex.mx>

tel. 4628200

GUÍA DE INTEGRACIÓN DE USUARIOS DE MOODLE CON OFFICE 365

Para integrar tu cuenta de Moodle con O365, realiza los siguientes pasos:

- Accede a Moodle (<http://moodle.uaemex.mx>)
- Coloca tus datos de acceso a Moodle:

Usuario: alebariom

Contraseña: *****

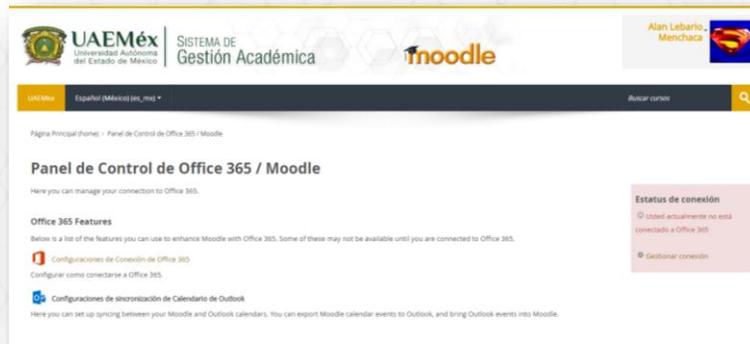


- Una vez que hayas ingresado a la plataforma dirigitte al bloque Microsoft

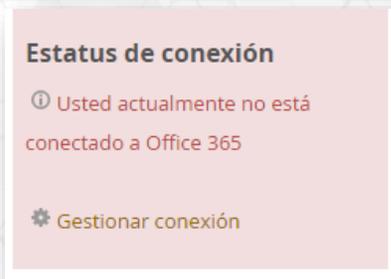


GUÍA DE INTEGRACIÓN DE USUARIOS DE MOODLE CON OFFICE 365

- Posteriormente da un clic en el icono de Conectar a Office 365, lo cual te lleva a la siguiente pantalla:



El estatus de conexión marca lo siguiente:



- Selecciona **Configuraciones de conexión de Office 365**



Como aun no estas conectado aparece la leyenda **“Tu no estas conectado a Office 365”**



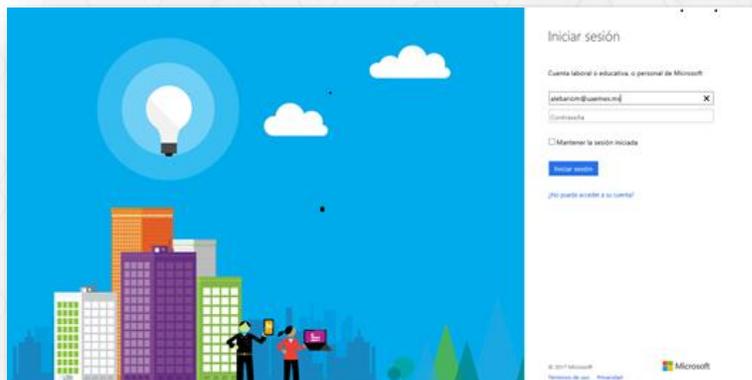
- El siguiente paso es dar clic en el enlace **“Start using Office 365 to log in to Moodle”**



Al seleccionar este enlace te enviara a la página de inicio de Office 365, como se muestra en la siguiente imagen, aquí debes colocar

GUÍA DE INTEGRACIÓN DE USUARIOS DE MOODLE CON OFFICE 365

nuestro usuario ya sea de dominio **@uaemex**,
@profesor.uaemex.mx o **@alumno.uaemex.mx**



Para las cuentas de correo **@uaemex.mx** te redirige a la siguiente pagina de inicio de sesión:



Para los dominios **@profesor.uaemex.mx** y **@alumno.uaemex.mx** te redirige a la siguiente pagina de inicio de sesión:

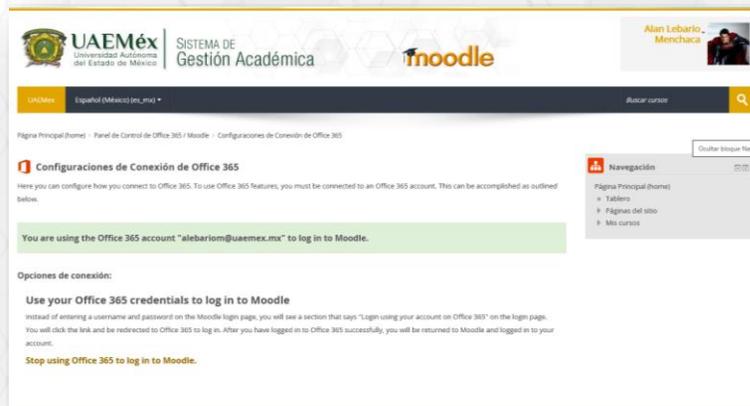
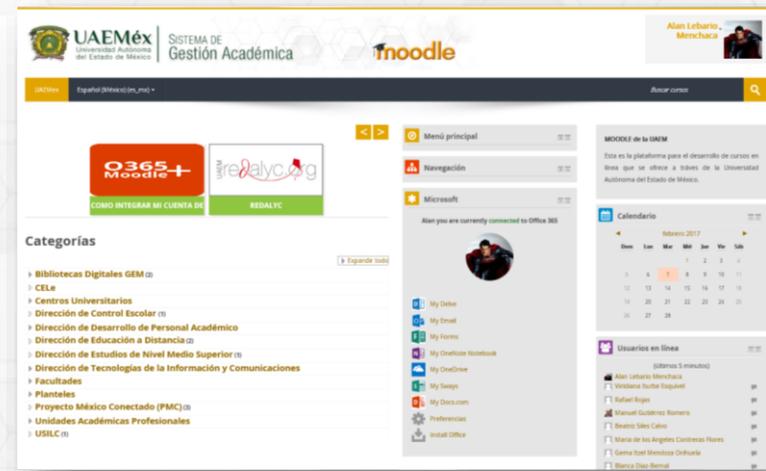


GUÍA DE INTEGRACIÓN DE USUARIOS DE MOODLE CON OFFICE 365

Una vez que hayas iniciado sesión en Office 365 te regresa a la plataforma Moodle, ya autenticado con tu cuenta institucional, como se muestra en la imagen



En la página principal de Moodle se muestra un bloque de Microsoft con la funcionalidad de Office 365, lo que indica que tu cuenta ya está asociada con Office 365.



Una vez que hayas concluido la asociación de la cuenta deberás ingresar a Moodle a través del siguiente icono:



De no hacerlo, te mostrará el mensaje **“Datos erróneos. Por favor, inténtelo otra vez”**. En la parte inferior de la página, se mostrará el logo de Office 365, desde el cual podrás ingresar al

GUÍA DE INTEGRACIÓN DE USUARIOS DE MOODLE CON OFFICE 365

Sistema de Gestión Académica (Moodle) a través de tu cuenta institucional.

Ingresar

 Datos erróneos. Por favor, inténtelo otra vez.

Nombre de usuario

Contraseña

Recordar nombre de usuario

¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?

Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador 

Algunos cursos pueden permitir el acceso de invitados

¿ENTRA (SE REGISTRA) HABITUALMENTE EN OTRO SITIO ANTES DE LLEGAR AQUÍ?
ELIJA ENTRE LAS OPCIONES DE LA SIGUIENTE LISTA PARA ENTRAR EN SU SITIO HABITUAL:

